

Республика Ингушетия



ГІалгІай Республика

Министерство образования и  
Ингушетия

науки Республики

Малгобекский муниципальный район

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 17 с.п. Верхние Ачалуки»

ул. Ленина б/н, Малгобекский район, с.п. Верхние Ачалуки, 386338, тел.:8(928) 097-45-70, e – mail: zalina1785@bk.ru

### ПРИКАЗ

от 24 февраля 2024г.

150-о

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом министерства образования Ставропольского края от 08 февраля 2024 года № 197-пр «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом отдела образования администрации Кочубеевского муниципального округа от 09 февраля 2024 года № 89 «О проведении всероссийских проверочных работ для обучающихся 4-8-х и 11-х классов в 2024 году», в целях организованного проведения всероссийских проверочных работ в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1»,

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
  - 22.03.2024-23.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);
  - 21.03.2024 – по учебному предмету «Математика»;
  - 25.03.2024 – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работув 4 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку (часть 1) 22.03.2024на 3 уроке;
  - по русскому языку (часть 2) 23.03.2024 на 3 уроке;
  - по математике 21.03.2024 на 3 уроке;
  - по окружающему миру 25.03.2024 на 3 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку (100 человек) 4 абвг классы – №1,2,3,4
  - по математике (100 человек) 4 абвг классы – №1,2,3,4
  - по окружающему миру (100 человек) 4 абвг классы – №1,2,3,4
4. Назначить организаторами в аудиториях за проведение ВПР в 4 классах кабинет №1 –Кузьгова Х. А., Чемхильгова Р.К.  
кабинет №2 –Евлоева Л.А.,Булгучева Л.М.

кабинет №3 – Кузьгова Ц.Х., Гогиева З.М.

кабинет №4 – Барахоева М.И., Кузьгова М.Я.

5. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **5 классах** в следующие сроки:
  - 25.03.2024 – по учебному предмету «История»;
  - 23.03.2024 – по учебному предмету «Биология»;
  - 21.03.2024 – по учебному предмету «Математика»;
  - 22.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык».
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
  - по истории 25.03.2024 на 3 уроке;
  - по биологии 23.03.2024 на 3 уроке;
  - по математике 21.03.2024 на 3 уроке;
  - по русскому языку 22.03.2024 на 3 уроке.
7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
  - по истории (117 человек) 5 абвгд классы – №1,2,3,4,5;
  - по биологии (117 человек) 5 абвгд классы – № 1,2,3,4,5;
  - по математике (117 человек) 5 абвгд классы – № 1,2,3,4,5;
  - по русскому языку (117 человек) 5 абвгд классы – № 1,2,3,4,5;
8. Назначить организаторами в аудиториях за проведение ВПР
  - кабинет №1 Коригова М.Ж., Белхарова Т.В.
  - кабинет №2 Базиева Х.Т., Богатырева З.Х.
  - кабинет №3 Мальсагова Ф.Б., Чариева З.В.
  - кабинет №4 Мальсагова Л.М., Шадажева А.Б.
  - кабинет №5 Картоева М.М-Б., Мержоева Ф.Д.
9. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **6 классах** в следующие сроки:
  - 23.03.2024 – по учебному предмету «География»;
  - 25.03.2024 – по учебному предмету «История»;
  - 23.03.2024 – по учебному предмету «Биология»;
  - 25.03.2024 – по учебному предмету «Обществознание»;
  - 22.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 21.03.2024 – по учебному предмету «Математика».
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
  - по географии 23.03.2024 на 3 уроке;
  - по истории 25.03.2024 на 3 уроке;
  - по биологии 23.03.2024 на 3 уроке;
  - по обществознанию 25.03.2024 на 3 уроке;
  - по русскому языку 22.03.2024 на 3 уроке;
  - по математике 21.03.2024 на 3 уроке.
11. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
  - по географии ( 53 человек) 6 абвгде классы – №1,2,3,4,5
  - по истории ( 52 человек) 6 абвгде классы – №1,2,3,4,5
  - по биологии ( 54 человек) 6 абвгде классы – №1,2,3,4,5
  - по обществознанию ( 54 человек) 6 абвгде классы – №1,2,3,4,5

– по русскому языку ( 129 человек) 6 абвгде классы – №1,2,3,4,5

– по математике ( 129 человек) 6 абвгде классы – №1,2,3,4,5

12. Назначить организаторами в аудиториях за проведение ВПР в 6 классах кабинет №1 Мержоева Ф.Д., Базиева Х.Т.

кабинет №2 Гомкартиева Е.Т., Чариева З.В.

кабинет №3 Чапанова М.Г., Коригова М.Ж.

кабинет №4 Шадыжева А.Б., Мальсагова Л.М.,

кабинет №5 Цыздоева З.М., Торшхоева М.Р.

13. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:

29.03.2024- по учебному предмету «Обществознание»;

27.03.2024 - по учебному предмету «Русский язык»;

28.03.2024 - по учебному предмету «Биология»;

29.03.2024 - по учебному предмету «География»;

30.03.2024- по учебному предмету «Математика»;

28.03.2024 - по учебному предмету «Физика»;

29.03.2024 - по учебному предмету «История».

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по обществознанию 29.03.2024 на 3 уроке;

– по русскому языку 27.03.2024 на 3 уроке;

– по биологии 28.03.2024 на 3 уроке;

– по географии 29.03.2024 \_\_ на 3 уроке;

– по математике 30.03.2024 на 3 уроке;

– по физике 28.03.2024 на 3 уроке;

– по истории 29.03.2024 на 3 уроке.

15. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по иностранному языку (128 человек) 7 абвг классы – №12,11,10,9,8;

– по обществознанию (128 человек) 7 абвг классы – №12,11,10,9,8;

– по русскому языку (128 человек) 7 абвг классы – №12,11,10,9.

– по биологии (128 человек) 7 абвг классы – №12,11,10,9.

– по географии (128 человек) 7 абвг классы – №12,11,10,9.

– по математике (128 человек) 7 абвг классы – №12,11,10,9.

– по физике (128 человек) 7 абвг классы – №12,11,10,9,8;

– по истории (128 человек) 7 абвг классы – №12,11,10,9.

16. Назначить организаторами в аудиториях за проведение ВПР в 7 классах кабинет №12 Чапанова М.Г., Богатырева З.Х.

кабинет №11 Бекова А.С., Алиева М.М.

кабинет №10 Торшхоева М.Р., Кузьгова И.А.

кабинет №9 Чариева М.А., Мальсагова Ф.Б.

18 Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классах в следующие сроки:

03.04.2024- по учебному предмету «Обществознание»;

01.04.2024 - по учебному предмету «Русский язык»;

02.04.2024 - по учебному предмету «Биология»;

03.04.2024 - по учебному предмету «География»;

- 30.03.2024- по учебному предмету «Математика»;
- 02.04.2024 - по учебному предмету «Физика»;
- 03.04.2024 - по учебному предмету «История».

19. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 03.04.2024 на 3 уроке;
- по русскому языку 01.04.2024 на 3 уроке;
- по биологии 02.04.2024 на 3 уроке;
- по географии 03.04.2024 на 3 уроке;
- по математике 30.03.2024 на 3 уроке;
- по физике 02.04.2024 на 3 уроке;
- по истории 03.04.2024 на 3 уроке.

20. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по иностранному языку ( человек) 8 абвгд классы – №12,11,10,9,8;
- по обществознанию ( человек) 8 абвгд классы – №12,11,10,9,8;
- по русскому языку ( человек) 8 абвгд классы – №12,11,10,9,8
- по биологии ( человек) 8 абвгд классы – №12,11,10,9,8
- по географии ( человек)8 абвгд классы – №12,11,10,9,8
- по математике человек) 8 абвдг классы – №12,11,10,9,8
- по физике ( человек) 8 абвдг классы – №12,11,10,9,8;
- по истории ( человек) 8 абвдг классы – №12,11,10,9,8

21. Назначить организаторами в аудиториях за проведение ВПР в 8 классах

кабинет №12 Чапанова М.Г., Богатырева З.Х.

кабинет №11 Бекова А.С., Алиева М.М.

кабинет №10 Торшхоева М.Р., Кузьгова И.А.

кабинет №9 Чариева М.А., Мальсагова ф.Б.

22. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классах в следующие сроки:

10.03.2021 – по учебному предмету «Химия».

20. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по химии 10.03.2021 на 3 уроке.

21. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по химии (9 человек) 11а класс – №10.

22. Назначить организаторами в аудитории за проведение ВПР в 11 классе Чапанову М.Г., Измайлову Х.М.

Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Сацаеву Фатиму Муссаевну и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

20. Школьному координатору проведения ВПР <ФИО должность>:

20.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-ok0.obrnadz0r.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadz0r.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

- 20.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- 20.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 20.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6,7,8 и 11 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5 (История, Биология), 6,7,8 и 11 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 20.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 20.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 20.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 20.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 20.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 20.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 20.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 20.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 20.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику.
- 20.15. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
21. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.
22. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Коригову М.Дж., Гомкартиеву Х.С.

Директор



Чапанова З.М.